

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting De Waterheuvel Foundation
Nummer Kamer van Koophandel	5 5 0 4 2 0 2 3 0 0 0 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Sarphatistraat 41 A, 1018 EW Amsterdam
Telefoonnummer	0 2 0 6 2 6 4 6 4 2
E-mailadres	p.nieuwlaat@waterheuvel.nl
Website (*)	https://www.waterheuvel.nl/foundation/
RSIN (**)	8 5 1 5 4 2 3 7 2
Actief in sector (*)	Welzijn - Verzorging en opvang
	Welzijn - Overig welzijnswerk
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	4 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	Meulenbroek, Robertus Theodorus
Secretaris	Vonk, Anna Maria
Penningmeester	Looijestijn, Marcus Gerardus
Algemeen bestuurslid	Ooteman, Aafke
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De Foundation ondersteunt de te Amsterdam gevestigde Stichting De Waterheuvel (ingeschreven bij de KvK onder nummer 41203347) in haar doelstelling de kwaliteit van leven te verbeteren voor mensen met een psychiatrische achtergrond.

De Waterheuvel doet dat door haar leden tools aan te bieden voor een zinvol bestaan; een sociaal netwerk, dagbesteding, (tijdelijk) betaald werk en een educatieprogramma.

De Foundation geeft financiële steun aan projecten op het gebied van Healthy lifestyle, Young Adults, Cultuur/Sociaal, Buitenleven en Educatie.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?

Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Activiteiten worden uitgevoerd in overleg door leden en stafleden van de Waterheuvel en door de Foundation en omvatten:

- Plannen schrijven en begroting opstellen
- Fondsen en subsidies: aanschrijven
- Werving donateurs: in kaart brengen netwerk De Waterheuvel (Salesforce)
- Werken aan relaties bijvoorbeeld door evenementen zoals het kerstdiner
- Relatiebeheer bestaande donateurs: contacten onderhouden
- Voorbereidingen treffen jubileumjaar 2026

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Waterheuvel wordt grotendeels gefinancierd door de Gemeente Amsterdam vanuit de WMO.

De Foundation is in het leven geroepen andere financieringsstromen aan te spreken om De Waterheuvel te ondersteunen in het bereiken van haar doelen. De inkomsten van de Foundation zijn voornamelijk afkomstig van giften door donateurs.

1	Algemeen (vervolg)
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	De inkomsten worden besteed aan projecten op het gebied van Healthy lifestyle, Young Adults, Cultuur/Sociaal, Buitenleven en Educatie. Voorbeelden hiervan zijn de jaarlijkse vakantie, theaterbezoek, sportlessen en het jaarlijkse kerstdiner. Er wordt gebruik gemaakt van een lopende rekening en een spaarrekening.
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	https://www.waterheuvel.nl/wp-content/uploads/2025/04/Beleidsplan-Foundation-2025-2026.pdf Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De bestuursleden werken op vrijwillige basis, er is geen onkostenvergoeding. Het bestuur komt 5 keer per jaar samen. Aafke Ooteman is een betaalde medewerker van De Waterheuvel.
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	Zie activiteitenverslag (jaarverslag) op de website.
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	https://www.waterheuvel.nl/wp-content/uploads/2025/04/Foundation-jaarverslag-2024.pdf Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2024 31-12-2023 (*)

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 25.000	€ 0
Financiële vaste activa	€ 48.404	€ 8326	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 48.404	€ 8.326	Overige reserves	€ 27.360	€ 57.726
Vorraden	€ 0	€ 0		€ 52.360	€ 57.726
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 15.107	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 32.787	€ 49.400	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 32.787	€ 49.400	Kortlopende schulden	€ 13.724	€ 0
Totaal	€ 81.191	€ 57.726	Totaal	€ 81.191	€ 57.726

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Financiële vaste activa omvatten spaargeld voor specifieke toekomstige projecten zoals de aanschaf van een buitenhuisje, het uitgeven van een jubileumboek (door en voor leden), ledendeelname aan een Clubhouse conferentie, het aanhouden van een studiefonds en het maken van een documentaire. Kortlopende schulden betreft vooruitontvangen donaties voor specifieke projecten zoals de jaarlijkse vakantie en het sportproject.

Baten

2024

2023 (*)

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€ 0

+

€ +

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€ 9.500

€ 5.000

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€ 18.451

+

€ 19.744

+

Giften

€ 27.951

€ 24.744

Financiële baten

€ 77,33

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van de baten

€ 28.028

€ 24.744

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 18.111

€ 11.700

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 175

+

€ 163

+

Som van de lasten

€ 18.286

€ 11.863

Saldo van baten en lasten

€ 9.742

€ 12.881

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Inkomsten kwamen in 2024 voornamelijk van enkele grote donateurs. De belangrijkste uitgaven betroffen de jaarlijkse vakantie en het sportproject. De inkomsten bevatten tevens vooruitontvangen bedragen voor geplande projecten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open